

ПРИНЯТО

На Педагогическом Совете
«27» ноября 2013 г.

ПРИНЯТО

На Совете Школы
«21» ноября 2013 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор
МБОУ ДОД «Детская школа
искусств № 2»
Т.В. Оськина
«19» ноября 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке отчисления, перевода,
восстановления обучающихся
муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования детей
«Детская школа искусств № 2»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок отчисления, восстановления, перевода обучающихся МБОУДОД «Детская школа искусств № 2» (далее – Положение) и разработаны в соответствии со ст. 58, 61, 62 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ ДОД «Детская школа искусств № 2», Изменениями в Устав МБОУ ДОД «Детская школа искусств № 2», Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 26.06.2012. № 504).

1.2. Контроль за порядком отчисления, восстановление, перевода учащихся МБОУДОД «ДШИ № 2» (далее – Школа) – важное условие для успешного осуществления образовательного процесса.

II. Основные задачи и функции

- 2.1. Совершенствование деятельности Школы.
- 2.2. Анализ и оценка эффективности результатов педагогической деятельности.
- 2.3. Выявление положительных и отрицательных результатов педагогической деятельности в организации учебного процесса.
- 2.4. Повышение качества обучения обучающихся в Школе.

III. Порядок отчисления обучающихся

Отчисление обучающихся происходит по следующим основаниям:

- 3.1. в связи с получением образования (завершением обучения);
- 3.2. Досрочно по следующим основаниям:
 - по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы;
 - по решению педагогического совета Школы за неоднократное совершение дисциплинарных проступков (неисполнение или нарушение Устава Школы, Правил внутреннего распорядка или иных локальных актов) допускается отчисление обучающегося как мера дисциплинарного взыскания. Отчисление обучающегося осуществляется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результаты и

дальнейшее его пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, а также нормальное функционирование Школы;

- приказом директора на основании решения Педагогического Совета обучающиеся, систематически не выполняющие учебный план по одной и более дисциплинам в течение года и имеющие неудовлетворительные итоговые оценки по этим дисциплинам;

- приказом директора на основании решения Педагогического Совета оставляются на повторный год обучения, либо по решению Педагогического Совета обучающиеся, не выполнившие более половины учебного плана по болезни и другим уважительным причинам.

3.3. Не допускается отчисление обучающихся по инициативе администрации во время их болезни, каникул, академического отпуска.

3.4. Обучающемуся, прервавшему обучение, выдается академическая справка об успеваемости по предметам, пройденным за время обучения в Школе по просьбе родителей (законных представителей).

IV. Порядок восстановления обучающихся

Восстановление учащихся происходит по следующим основаниям:

4.1. Лицо, отчисленное из Школы по инициативе обучающегося до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в этой Школе в течение пяти лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором указанное лицо было отчислено. Необходимо учитывать возможность завершения обучения по образовательной программе до достижения обучающимся возраста 18 лет на момент проведения итоговой аттестации.

4.2 Обучающиеся, отчисленные из Школы, могут быть восстановлены после проверки умений и навыков по специальным предметам. В этом случае обучающийся зачисляется в тот же класс, из которого был отчислен.

4.3. Восстановление учащихся после отчисления производится на основании заявления родителей (законных представителей), личного собеседования, при наличии бюджетных мест. Восстановление учащихся производится приказом директора Школы.

V. Порядок перевода обучающихся

Перевод обучающихся происходит по следующим основаниям:

5.1. Перевод обучающихся в следующий класс по итогам учебного года осуществляется в соответствии с «Положением о промежуточной аттестации» на основании решения Педагогического совета и приказа директора Школы.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, дисциплинам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, дисциплине не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.3. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолога – медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.4. Обучающиеся, переходящие из другого учебного учреждения, могут быть зачислены в тот же класс, в котором они числились до перехода в данную школу, на основании академической справки. Школа для решения вопроса о том, в какой класс принимается обучающийся, вправе провести прослушивание (просмотр) в присутствии специально созданной комиссии с целью определения уровня подготовки обучающегося для дальнейшего продолжения обучения. Комиссия может рекомендовать родителям (законным представителям) обучение в классе ниже или выше указанного в академической справке.

5.5. Перевод обучающихся в другое образовательное учреждение осуществляется в течение всего учебного года по заявлению родителя (законного представителя). При переводе обучающегося родителям (законным представителям) выдается академическая справка. Перевод обучающегося оформляется приказом директора.

VI. Результаты

6.1. Результаты отчисления, восстановления, перевода обучающихся Школы выносятся на обсуждение Педагогического совета и оформляются протоколом.

6.2. На основании выводов и решений Педагогического совета директор Школы издает приказы:

- об отчислении, восстановлении и переводе учащихся;
- иные решения в пределах своей компетенции.

6.3. Информация должна содержаться в следующих документах:

- педагогической нагрузке;
- тарификационном списке преподавателей и концертмейстеров;
- таблице учёта рабочего времени;
- классном журнале преподавателя;
- отчете преподавателя и заведующих отделениями.